

Na osnovu člana 10. Zakona o dobrovoljnim penzijskim fondovima i penzijskim planovima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 13/09, u daljem tekstu: Zakon), Upravni odbor Društva za upravljanje Evropskim dobrovoljnim penzijskim fondom a.d. Banja Luka je dana 04.10. 2017. godine usvojio

STATUT EVROPSKOG DOBROVOLJNOG PENZIJSKOG FONDA

I Uvodne odredbe

Član 1.

Statutom Evropskog dobrovoljnog penzijskog fonda (u daljem tekstu: Statut) uređuje se povjerenički odnos između Društva za upravljanje Evropskim dobrovoljnim penzijskim fondom a.d. Banja Luka (u daljem tekstu: Društvo) i članova Evropskog dobrovoljnog penzijskog fonda, te Evropskog dobrovoljnog penzijskog fonda (u daljem tekstu: Fond) i članova Fonda, a posebno:

- osnovna prava, obaveze i odgovornosti Društva prema članu Fonda i Fondu, člana Fonda prema Društvu i Fondu, te način i uslovi njihova ostvarenja i zaštite,
- osnovna prava, obaveze i odgovornosti Društva prema kastodi banci, kastodi banke prema Društvu i članovima Fonda, te člana Fonda prema kastodi banci,
- osnovni podaci o uslovima poslovanja Društva i nadzoru nad njegovim poslovanjem,
- članstvo u Fondu,
- odgovornost Društva članovima Fonda za štetu,
- podaci o sukobu interesa i načinu njegovog rješavanja,
- postupak rješavanja sporova između Društva i članova Fonda,
- prava članova Fonda i uslovi za prelazak u dobrovoljni penzijski fond kojim upravlja Društvo ili drugo društvo za upravljanje penzijskim fondovima,
- troškovi upravljanja Fondom i naknade iz imovine Fonda,
- završne odredbe.

Član 2.

Fond će biti otvoren dobrovoljni penzijski fond i poslovaće pod imenom: Evropski dobrovoljni penzijski fond.

U poslovanju sa inostranstvom Fond će poslovati pod imenom: European Voluntary Pension Fund.

Član 3.

Fond se organizuje radi prikupljanja novčanih sredstava dobrovoljnom uplatom penzijskog doprinosa od obveznika uplate i ulaganja tih sredstava radi povećanja vrijednosti imovine Fonda.

Fond je fond posebne vrste, odnosno posebna imovina, bez svojstva pravnog lica, koju čini zbir sredstava od dobrovoljnih doprinosa i prinosa od investiranih sredstava umanjениh za naknade koje se naplaćuju od Fonda.

Fond je institucija kolektivnog investiranja koja nema ograničenja članstva, osim onih koja su propisana Zakonom.

Fond je imovina u vlasništvu njegovih članova, čija se pojedinačna vlasnička prava određuju srazmjerno iznosu sredstava na njihovom ličnom računu.

Vrijeme trajanja Fonda je neograničeno.

Sve uplate u Fond i isplate iz Fonda vodiće se u konvertibilnim markama.

II Osnovna prava, obaveze i odgovornosti Društva prema članu Fonda i Fondu, člana Fonda prema Društvu i Fondu, te način i uslovi njihova ostvarenja i zaštite

Član 4.

Na osnovu izdate dozvole za rad Društva od strane Agencije za osiguranje Republike Srpske (u daljem tekstu: Agencija), Društvo organizuje i upravlja Fondom i odgovorno je članovima Fonda za uredno i savjesno obavljanje poslova propisanih Zakonom, propisima donesenima na osnovu Zakona i prospektom Fonda.

Društvo je članovima Fonda za štetu nastalu zbog neispunjenja, kašnjenja ili djelimičnog ispunjenja svojih obaveza koje se odnose na upravljanje Fondom, osim ako neispunjenje, kašnjenje ili djelimično ispunjenje ne proizlazi iz uzroka koje Društvo nije moglo da predvidi, izbjegne ili otkloni.

Društvo je dužno da nadoknadi štetu nastalu zbog neispunjenja, kašnjenja ili delimičnog ispunjenja svojih obaveza.

Član 5.

Za člana Fonda, Društvo je dužno:

1. prije potpisivanja ugovora o članstvu, upoznati člana Fonda sa prospektom i naknadama koje se naplaćuju,
2. na osnovu zaključenog ugovora o članstvu, otvoriti individualni račun člana Fonda,
3. na individualnom računu člana Fonda svakodnevno i ažurno evidentirati podatke utvrđene zakonom i opštim aktima Društva,
4. u momentu uplate penzijskog doprinosa, vršiti konverziju u obračunske, investicione jedinice na individualnom računu člana Fonda,
5. voditi evidenciju o broju i vrijednosti investicionih jedinica člana Fonda na individualnom računu člana Fonda,
6. investirati imovinu Fonda pod uslovima i na način utvrđen zakonom i opštim aktima Društva,
7. jednom godišnje, a najkasnije do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu, dostaviti članu Fonda obavještenje, u skladu sa zakonom, sa stanjem na poslednji dan prethodne godine,
8. na pisani zahtjev člana Fonda, istom dostaviti izvod sa njegovog individualnog računa,
9. poštovati tajnost individualnog računa člana Fonda i davati informacije o tom računu samo članu Fonda ili licu koje je član Fonda za to ovlastio, kao i na zahtjev suda i drugog nadležnog organa,
10. objavljivati na način i u rokovima propisanim zakonom i opštim aktima Društva:
 - podatke o vrijednosti investicionih jedinica,
 - vrijednost imovine Fonda,
 - prinos Fonda,

11. obavještavati člana Fonda o promjenama u investicionoj politici i pravilima poslovanja značajnim za članove Fonda, na način i u rokovima utvrđenim opštim aktima Društva,
12. obavještavati člana Fonda o izmenama i dopunama pravilnika o naknadama, odnosno obveznika uplate na koga se te izmjene, odnosno dopune odnose, u rokovima utvrđenim zakonom,
13. na zahtjev člana Fonda, izvršiti prenos sredstava u drugi dobrovoljni penzijski fond,
14. omogućiti članu Fonda, kada isti stekne pravo, povlačenje i raspolaganje sredstvima, u skladu sa zakonom i opštim aktima Društva,
15. odgovoriti članu Fonda, odnosno obvezniku uplate, na prigovor najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prigovora,
16. na svojoj internet prezentaciji objavljivati i druge podatke bitne za poslovanje Društva, a posebno:
 - prospekt i skraćeni prospekt.
 - izmjene i dopune investicione politike Fonda,
 - pravila poslovanja i izmene i dopune ovih pravila,
 - standardizovanu formu ugovora o članstvu u Fondu,
 - naknade - tarife Društva koja je dostavljena nadležnom regulatornom tijelu, i promjene naknada,
 - izvještaje o radu za prethodni period,
 - revizorske izvještaje Društva i Fonda,
 - promjene članova Upravnog i Izvršnog odbora,
 - značajnije poslovne rezultate i poslovne planove,
 - druge podatke bitne za pravni status i poslovanje Društva,
17. obezbjediti pristup članu Fonda svim podacima i uslugama koji mu prema zakonu moraju biti dostupni i pridržavati se drugih zahtjeva predviđenih zakonom i propisima donesenim na osnovu zakona.

Društvo je dužno imovinu Fonda ulagati pažnjom dobrog stručnjaka u skladu s odredbama zakona, na način koji garantuje sigurnost, kvalitet, likvidnost i profitabilnost cjelokupnog portfelja Fonda. Imovina mora biti uložena u najboljem interesu članova Fonda. U slučaju potencijalnog sukoba interesa, Društvo mora osigurati da se imovina ulaže isključivo u interesu članova Fonda.

Član 6.

Društvo je dužno za Fond:

1. usvojiti prospekt Fonda i skraćeni prospekt Fonda,
2. usvojiti statut Fonda,
3. usvojiti, te objaviti polugodišnje i revidirane godišnje izvještaje,
4. izraditi ključne podatke za članove Fonda, i
5. redovno obavještavati članove Fonda o drugim objavama u vezi s poslovanjem Fonda propisanim Zakonom.

Dokumenata i obavještenja iz stava 1. ovoga člana objavljuju se na internetskim stranicama Društva.

Član 7.

Društvo je dužno da vodi registar individualnih računa na način koji osigurava tajnost podataka, u skladu sa propisima koji uređuju tajnost ličnih podataka, te da podatke iz registra daje samo članu Fonda ili licu koje je član Fonda za to ovlastio, kao i na zahtjev suda ili drugog nadležnog organa. Agencija uvijek ima pravo uvida u registar članova Fonda.

Podatke, upisane u registar individualnih računa, Društvo je dužno čuvati trajno.

Član 8.

Imovina Fonda ne pripada Društvu, niti je dio njegove imovine, njegove likvidacione ili stečajne mase, niti može biti predmetom izvršenja radi namirenja potraživanja prema Društvu.

Imovina Fonda drži se i vodi odvojeno od imovine Društva.

Član 9.

Fond ne odgovara za obveze Društva. Članovi Fonda ne odgovaraju za obaveze Društva koje proizlaze iz pravnih poslova koje je Društvo zaključilo u svoje ime, a za račun članova Fonda. Društvo ne može sklopiti pravni posao kojim bi nastala obaveza direktno članu Fonda. Svi pravni poslovi protivni ovome članu su ništavi. Ništava je svaka punomoć na osnovu koje bi Društvo zastupalo članove Fonda. Potraživanja za naknadu troškova i naknada nastalih u vezi sa zaključivanjem pravnih poslova za zajednički račun članova Fonda, Društvo može podmiriti isključivo iz imovine Fonda, bez mogućnosti da za ista tereti članove Fonda individualno i direktno.

Član 10.

Društvo zastupa Fond pri ostvarivanju prava glasa iz finansijskih instrumenata koji pripadaju imovini Fonda. Društvo će samo ili putem kastodi banke ostvarivati pravo glasa iz akcija, kao i prava iz drugih finansijskih instrumenata koji čine imovinu Fonda. Pravo glasa iz akcija, kao i prava iz drugih finansijskih instrumenata koji čine imovinu Fonda, može ostvariti i punomoćnik, kojem će Društvo ili kastodi banka u tom slučaju izdati posebnu pisanu punomoć. Društvo je dužno izdati jasna uputstva za glasanje.

Član 11.

Član Fonda ima sledeća prava:

1. pravo na izbor visine penzijskog doprinosa i dinamike uplata,
2. srazmjerni deo prinosa od ulaganja unutar perioda akumuliranja i članstva u Fonda,
3. pravo povlačenja i raspolaganja akumuliranim sredstvima,
4. prava u slučaju prestanka uplata penzijskih doprinosa,
5. pravo na prenos računa u drugi dobrovoljni penzijski fond,
6. pravo na srazmjeran dio imovine Fonda u slučaju njegovog raspuštanja,
7. pravo na dobijanje propisanih obaveštenja.
8. druga prava u skladu sa zakonom.
- 9.

Član 12.

Član Fonda je odgovoran:

1. Društvu dostavljati pisanim putem promjene svojih ličnih podataka (npr. promjene ličnog imena ili adrese prebivališta ili boravišta, kao i o svim drugim promjenama i okolnosti koje su od značaja za ispunjenje odredbi ugovora o članstvu, a najkasnije u roku od 14 dana od dana promjene). Ukoliko član Fonda promjeni adresu stanovanja ili drugi podatak koji je dostavio za korespondenciju sa Društvom, a o tome pisanim putem ne obavijesti Društvo, Društvo će sve poslate dopise i obavještenja smatrati dostavljenim,
2. ispunjavati uslove i obaveze koje proizlaze iz pozitivnih pravnih propisa (npr. iz područja spriječavanja pranja novca i finansiranja terorizma).

Član 13.

Pravo na povlačenje i raspolaganje akumulisanim sredstvima (dodatna penzija) član Fonda stiče se navršениh 58 godina života, bez obzira na period akumulisanja sredstava, odnosno sa navršene 53 godine života i najmanje pet godina akumulisanja u kontinuitetu ili 60 mjesečnih uplata u periodu akumulisanja sredstava.

Povlačenje i raspolaganje akumulisanim sredstvima član Fonda mora početi najkasnije sa navršениh 70 godina života.

Pravo na povlačenje i raspolaganje akumulisanim sredstvima može se ostvariti i prije sticanja uslova iz stava 1. ovog člana u slučaju vanrednih troškova liječenja ili trajne nesposobnosti za rad, u skladu sa pozitivnim pravnim propisima i pod uslovima iz ugovora o članstvu u Fondu.

III Osnovna prava, obaveze i odgovornosti Društva prema kastodi banci, kastodi banke prema Društvu, Agenciji i članovima Fonda te člana Fonda prema kastodi banci

Član 14.

Kastodi banka za Fond obavlja sljedeće poslove:

1. otvara i vodi račune hartija od vrijednosti koje čine imovinu Fonda kod Centralnog registra hartija od vrijednosti u svoje ime, a za račun članova Fonda (zbirni kastodi račun),
2. otvara novčani račun Fonda, vrši prikupljanje penzijskih doprinosa, vrši prenos novčanih sredstava koja čine imovinu Fonda u novčane depozite i vrši isplate akumulisanih sredstava za svakog člana Fonda,
3. čuva i vodi imovinu Fonda tako da se u svakom trenutku može jasno odrediti i razlučiti imovina koja pripada Fondu, od imovine kastodi banke i ostalih klijenata kastodi banke,
4. obavještava Društvo o neophodnim korporativnim aktivnostima u vezi sa imovinom Fonda,
5. izvršava naloge Društva za kupovinu i prodaju imovine, ukoliko nisu u suprotnosti sa zakonom i prospektom Fonda,
6. kontroliše, potvrđuje i svakodnevno izvještava Agenciju o neto vrijednosti imovine Fonda i vrijednosti obračunske jedinice, obračunatih od Društva,
7. kontroliše prinos Fonda obračunatog od Društva,

8. obavještava Agenciju o uočenim nepravilnostima u poslovanju Društva,
9. obavještava Društvo o izvršenim nalogima i drugim preduzetim aktivnostima u vezi sa imovinom Fonda,
10. podnosi, u ime Fonda, Agenciji i drugim nadležnim organima, podneske protiv Društva, za štetu nanесenu Fondu i
11. obavlja druge poslove za koje je ovlašćena na osnovu ugovora sa Društvom koji su u skladu sa zakonom.

Član 15.

Kastodi banka dužna je da poslove za koje je ovlašćena ugovorom sa Društvom obavlja sa pažnjom dobrog privrednika i dobrog stručnjaka, nezavisno o Društvu, svom osnivaču ili osnivačima ili članu Društva i isključivo u interesu članova Fonda za koji obavlja poslove kastodi banke. Kastodi banka će izvršavati naloge Društva isključivo ako su u skladu s odredbama zakona, propisa donesenih na osnovu zakona, prospektom Fonda i Statutom.

Kastodi banka je odgovorna Fondu i članovima Fonda za gubitak imovine koji je prouzrokovao ona ili treća osoba kojoj je prenio skrbništvo (poddepozitar) finansijskih instrumenata Fonda.

Član 16.

Kastodi banka je ovlašćena i dužna u svoje ime, a za račun članova Fonda ostvarivati zahtjeve i prava članova Fonda prema Društvu zbog kršenja odredbi zakona, propisa donesenih na osnovu Zakona, prospekta Fonda i Statuta. To ne spriječava članove Fonda da iz navedenih razloga pojedinačno i samostalno ostvaruju imovinskoppravne zahtjeve prema Društvu.

Kastodi banka je dužna vratiti u imovinu Fonda sve što je iz nje isplaćeno bez valjanog pravnog osnova.

IV Osnovni podaci o uslovima poslovanja Društva i nadzoru nad njegovim poslovanjem

Član 17.

Društvo je za poslovanje dužno pribaviti potrebne dozvole i saglasnosti Agencije, uskladiti svoje poslovanje, te ispuniti sve uslove iz zakona i drugih relevantnih pravnih propisa.

Za dobijanje dozvole za rad Agencije, kao i tokom cijelog poslovanja, Društvo je dužno ispunjavati uslove koje se odnose na materijalnu, kadrovsku, organizacionu i tehničku osposobljenost, kao i sve dodatne uslove koje propiše Agencija.

Član 18.

Nad poslovanjem Društva nadzor vrši Agencija u skladu sa Zakonom, drugim zakonima i propisima donesenima na osnovu zakona, te drugim relevantnim propisima.

V Članstvo u Fondu

Član 19.

Članstvo u Fondu počinje sklapanjem ugovora o članstvu u Fondu s Društvom i upisom u registar individualnih računa članova Fonda, koji vodi Društvo.

Ista osoba može istovremeno biti član jednog ili više dobrovoljnih penzijskih fondova.

Član 20.

Odnos Društva i člana Fonda zasniva se na ugovoru o članstvu. Članstvo u Fondu uspostavlja se zaključivanjem ugovora o članstvu i otvaranjem individualnog računa člana Fonda, a počinje prvom uplatom u Fond.

Ugovorom o članstvu Društvo se obavezuje preračunati uplate na individualne račune člana Fonda u investicione jedinice, izvršiti upis člana Fonda u registar individualnih računa članova Fonda, upravljati Fondom za zajednički račun članova i preduzimati sve ostale pravne poslove i radnje potrebne za upravljanje Fondom u skladu s odredbama zakona, propisa donesenih na osnovu zakona, te prospekta Fonda i Statuta.

Društvo može odbiti sklapanje ugovora o članstvu u Fondu ako:

1. su odnosi između Društva i potencijalnog člana Fonda teško narušeni (npr., postojanje sudskog ili drugog spora),
2. postoje osnove sumnje da je počinjeno, pokušano ili bi moglo doći do pranja novca ili finansiranja terorizma, u skladu s propisima koji to uređuju.

Kada Društvo odbije sklopiti ugovor o članstvu u Fondu, dužno je o tome obavijestiti potencijalnog člana Fonda.

Član 21.

Članstvo u Fondu prestaje:

1. prenosom cjelokupnih akumuliranih sredstava u drugi dobrovoljni penzijski fond po izboru člana,
2. kad član Fonda odabere programiranu isplatu akumuliranih sredstava putem Fonda; njegovo članstvo u Fondu ne prestaje sklapanjem ugovora o programiranoj isplati akumuliranih sredstava putem Fonda između člana Fonda i Društva, već tek isplatom zadnje rate programirane isplate u skladu s odredbama navedenog ugovora,
3. smrću člana Fonda; u tom slučaju, sav novac akumuliran na individualnom računu Fonda biće prenijet licu koje je član Fonda odredio, a ukoliko član Fonda nije odredio takvo lice, stanje na računu postaje deo njegove zaostavštine.
4. kad član Fonda odluči izaći iz članstva u Fondu pod uslovima i na način određen ugovorom o članstvu. Ipak, ako nisu ispunjeni uslovi za ostvarivanje prava na povlačenje akumuliranih sredstava u skladu sa odredbama zakona i ovog Statuta, izlazak iz članstva je moguć samo uz uslov istovremenog ulaska u članstvo u drugom dobrovoljnom penzijskom fondu.

Ako član Fonda prestane s uplatama na individualni račun člana Fonda, on i dalje ostaje član Fonda.

VI Odgovornost Društva članovima Fonda za štetu

Član 22.

Društvo je odgovorno članovima Fonda za štetu nastalu zbog neispunjenja, kašnjenja ili djelimičnog ispunjenja svojih obaveza koje se odnose na upravljanje Fondom, osim ako neispunjenje, kašnjenje ili djelimično ispunjenje ne proizlazi iz uzroka koje Društvo nije moglo da predvidi, izbjegne ili otkloni. Društvo je dužno da nadoknadi štetu nastalu zbog neispunjenja, kašnjenja ili delimičnog ispunjenja svojih obaveza.

VII Podaci o sukobu interesa i načinu njegovog rješavanja

Član 23.

Radi obezbjeđivanja pravičnog i efikasnog funkcionisanja Društva, zaposleni su dužni da se pridržavaju zakonom i podzakonskim aktima propisanih pravila sigurnog i dobrog poslovanja, poštuju načela etičkog kodeksa:

- načelo zakonitosti – da poslovanje organizuju uz poštovanje svih zakonskih i podzakonskih propisa i akata. Ovo načelo obuhvata i zabranu obavljanja poslova kojima se zloupotrebljavaju povlašćene informacije;
- načelo dužne pažnje – da u svom radu sa članovima Fonda i organizatorima penzijskih planova i rukovodstvima preduzeća posluju sa dužnom pažnjom i pravilima profesije. Ovo načelo naročito obuhvata poslovanje na bazi pune informisanosti o budućim članovima Fonda, kao i pružanje svih informacija neophodnih za donošenje odluke o uključivanju u Fond;
- načelo pouzdanosti, poštenja i fer odnosa - da svoje poslovanje obavljaju uz obezbjeđenje odgovarajućeg stepena pouzdanosti i integriteta. Ovo načelo naročito obuhvata poštovanje interesa članova Fonda, zaštitu imovine Fonda, pružanje kompletnih i blagovremenih informacija, kao i obavještanje članova Fonda. Članovi Izvršnog odbora Društva i zaposleni u Društvu su dužni da izbjegavaju sukobe interesa, a ukoliko to nije moguće, da obezbijede pravedan odnos prema članovima Fonda;
- načelo profesionalizma - da poslovanje obavljaju na profesionalan način koji stvara pozitivnu sliku o Društvu, profesiji, kao i da održavaju i unapređuju svoje profesionalno znanje. Ovo načelo obuhvata naročito pravila poslovanja koja se odnose na poslovanje sa članovima Fonda;
- načelo poverljivosti - da obezbijede poverljivost podataka o članovima Fonda u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima i aktima Društva.

Član 24.

Zaposleni su dužni da obavljaju svoje poslove u skladu s dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom i da se ponašaju na način koji neće ugrožavati njihov lični ugled i ugled Društva.

Zaposleni ne smiju da primaju niti da daju poklone, osim onih koji se daju u marketinške svrhe, uobičajene u poslovnim odnosima.

Zaposleni su dužni da odmah prijave nadležnom organu Društva – neposrednom rukovodiocu ako neko lice prekrši odredbe zakona ili drugog propisa.

Članovi Izvršnog odbora Društva i zaposleni su dužni da važne informacije o poslovanju Društva i Fonda, koje su im dostupne zbog prirode posla koji obavljaju, tretiraju kao poverljive, osim kada je njihovo objavljivanje i dostavljanje predviđeno zakonom.

VIII Postupak rješavanja sporova između Društva i članova Fonda

Član 25.

Sve međusobne sporove između Društva i članova Fonda, Društvo će pokušati riješiti sporazumno s članovima Fonda, a u slučaju nemogućnosti postizanja sporazuma, sporovi će se rješavati pred nadležnim sudom u Banjoj Luci.

Postupak i uslove za vansudsko rješavanje sporova iz stava 1. ovoga člana Društvo može regulisati i samostalno.

IX Prava članova Fonda i uslovi za prelazak u dobrovoljni penzijski fond kojim upravlja Društvo ili drugo društvo za upravljanje penzijskim fondovima

Član 26.

Članovi Fonda imaju pravo na prelazak u drugi dobrovoljni penzijski fond, koji organizuje i kojim upravlja drugo društvo za upravljanje, uz plaćanje naknade za troškove prenosa u fond kojima upravlja drugo društvo za upravljanje fondom, s tim što ta naknada ne može biti viša od iznosa koji propiše Agencija niti može biti viša od iznosa stvarnih troškova.

Članovi Fonda imaju pravo na prelazak u drugi dobrovoljni penzijski fond kojim upravlja Društvo, bez naknade.

X Troškovi upravljanja Fondom i naknade iz imovine Fonda

Član 27.

Društvo ima pravo na sledeće naknade:

1. Naknade za usluge Društva:
 - naknada prilikom uplate penzijskih doprinosa (ulazna naknada),
 - naknada za upravljanje Fondom,
2. Naknada za prenos računa člana Fonda.

Troškovi u vezi sa kupovinom, prodajom i prenosom hartija od vrijednosti iz kojih se sastoji Fond i troškovi usluga kastodi banke naplaćuju se iz imovine Fonda, a druge troškove snosi Društvo.

XI Završne odredbe

Član 28.

Izmjene odredbi Statuta moguće su samo na način koji je propisan pozitivnim pravnim propisima i odredbama Statuta.

Član 29.

Društvo je dužan na zahtjev bilo kojeg člana Fonda omogućiti uvid u Statut, ili mu na njegov trošak osigurati kopiju Statuta. Statut će biti objavljen na internet stranici Društva.

Član 30.

Društvo je dužno za Statut dobiti odobrenje Agencije, u skladu s odredbama Zakona.

Član 31.

Statut stupa na snagu danom donošenja, nakon dobijanja saglasnosti od strane Agencije na nacrt Statuta.

Broj: UO-IV-5/17

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Datum: 04.10.2017. godine

Aljoša Uršič